**研究生应用管理平台培养计划制定操作指南（学生版）**

1. jAccount登录[研究生应用管理平台](http://yjs.sjtu.edu.cn)（http://yjs.sjtu.edu.cn），点击 “培养”—“我的培养计划” 进入培养计划制定界面（如下图）；



1. 在维护开放时间内方可制定或修改培养计划；



1. **添加课程：**
	1. **添加方案内课程：**查看培养方案，根据培养方案要求，点击“本专业选课”，添加课程至培养计划中；

**2）添加方案外课程：**根据院系相关要求及学生本人需要可点击“外专业选课”，添加课程至培养计划中；



1. **删除已选课程：**点击“退选”，可移除课程；



1. **修改课程属性：**
	1. 修改课程类别：添加课程后，可点击课程前面的“修改课程类别”；
	2. 修改修课学期：在课程后面的下拉框中选择“开课季节”；
	3. 修改GPA属性：在课程后面的下拉框中选择“是否计算GPA”，没有下拉框说明学生不可自由选择；



1. **提交审核：**培养计划制定完毕，点击提交，系统根据学生培养方案校验培养计划是否符合要求；提交审核后方可打印培养计划。

